

**Pisemne oświadczenie Rodziców o upoważnieniu innych osób do odbioru dziecka z przedszkola na czas edukacji
w Przedszkolu Miejskim nr 12 w Łodzi**

Ja niżej podpisana/podpisany upoważniam do odbioru dziecka

..... następujące osoby :

L. p.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Nr i seria dowodu tożsamości
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Jednocześnie oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od chwili jego odbioru z przedszkola przez wskazane wyżej osoby oraz, że każda z osób upoważnionych podała swoje dane dobrowolnie i wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

Zobowiązuję się do bezzwłocznego zawiadomienia Przedszkola o zmianie wszelkich danych dotyczących osób upoważnionych do odbioru dziecka

Łódź, dnia

.....
czytelny podpis matki/opiekuna prawnego

.....
czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

Oświadczenie osoby upoważnionej przez rodziców/prawnych opiekunów do odbioru dziecka z przedszkola wraz z klauzulą informacyjną

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z treścią klauzuli informacyjnej oraz **dobrowolnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (nazwisko, imię, seria i nr dowodu tożsamości)** udostępnionych przez upoważniającego mnie do odbioru dziecka) w trybie art. 6 ust. 1 lit. a RODO

Działając w oparciu o art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, niniejszym informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Miejskie nr 12 w Łodzi (94-208) ul. Daniłowskiego 2 NIP:727-26-66-076, adres e-mail: **kontakt@pm12.elodz.edu.pl**, reprezentowane przez Dyrektora Przedszkola
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym kontakt można uzyskać za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: **iod.pm12@cuwo.lodz.pl**
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zidentyfikowania przez personel przedszkola osoby upoważnionej przez rodziców/ opiekunów prawnych dziecka do odbioru dzieckaz Przedszkola.
4. Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. aRODO (zgoda na przetwarzanie danych osobowych).
5. Administrator przetwarza dane osobowe pozwalające na identyfikację osoby upoważnionej do odbioru dziecka (imię i nazwisko oraz numer dowodu osobistego).
6. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim
7. Dane osobowe będą przechowywane przez wskazany w upoważnieniu okres jego trwania, po tym czasie zostaną niezwłocznie usunięte, a w razie pisemnego cofnięcia upoważnienia do odbioru dziecka przez rodziców/ opiekunów prawnych dane osobowe przechowywane będą przez faktyczny okres trwania upoważnienia, a po upływie tego okresu zostaną niezwłocznie usunięte.

Wobec danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo: żądania dostępu do danych oraz ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia danych osobowych, zgłoszenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie dopuszczenia się przez szkołę naruszenia obowiązków z zakres ochrony danych osobowych.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody będzie skutkowało brakiem możliwości odbioru dziecka z przedszkola.
9. Cofnięcie zgody może mieć następującą formę: „Cofam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Przedszkole Miejskie nr ... w Łodzi, udzieloną w dniu w celu zidentyfikowania przez personel przedszkola osoby upoważnionej przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka do odbioru dziecka z przedszkola. Podpis osoby, której dane dotyczą.”
10. Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

(data i czytelny podpis osoby upoważnionej):	