

Organizacja opieki wakacyjnej w przedszkolach prowadzonych przez Miasto Łódź 2025 r.

Zapisy dzieci na opiekę w czasie wakacji, lipiec -sierpień, będą odbywały się z wykorzystaniem systemu elektronicznego.

<https://nabor.pcss.pl/lodz/>

Opieka w miesiącach lipiec- sierpień 2025 w każdym z dyżurujących przedszkoli organizowana będzie w ramach turnusów.

Turnusy w systemie	Okres
1	1 lipca – 4 lipca
2	7 lipca – 11 lipca
3	14 lipca – 18 lipca
4	21 lipca – 25 lipca
5	28 lipca – 31 lipca
6	1 sierpnia
7	4 sierpnia – 8 sierpnia
8	11 sierpnia – 14 sierpnia
9	18 sierpnia – 22 sierpnia
10	25 sierpnia – 29 sierpnia

I. Zasady ogólne

1. Z opieki wakacyjnej mogą skorzystać wyłącznie dzieci uczęszczające do przedszkoli prowadzonych przez miasto Łódź.
 2. Zapisy na dyżur prowadzi się z przy pomocy systemu elektronicznego – we wszystkich placówkach obowiązują te same zasady, terminy i kryteria zapisów.
 3. We wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny, w każdym z turnusów, można wskazać 3 przedszkola.
 4. **Pierwszeństwo w przyjęciu mają dzieci uczęszczające do danego przedszkola, a następnie dzieci z innych przedszkoli w dzielnicy.**
- Na wolne miejsca przyjmowane są dzieci z przedszkoli z innych dzielnic.

II. Dostęp do systemu zapisów

1. Rodzice/ prawni opiekunowie dzieci, którzy posiadają konto w systemie rekrutacyjnym PCSS do przedszkoli korzystają z dotychczasowego loginu i hasła.
2. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci, którzy nie posiadają aktywnego konta korzystają z zakładki "Wypełnij wniosek".
3. Przy rejestrowaniu zapisu dziecka w systemie elektronicznym rodzice/prawni opiekunowie: uzupełniają dane dziecka, wskazują przedszkola w kolejności od najbardziej preferowanego, w każdym z wybranych turnusów, następnie zapisują wniosek w systemie i pobierają (w formie elektronicznej – w formacie PDF), a po wydrukowaniu i podpisaniu załączają skan wniosku.
1. Kolejność przyjęć ustali system zgodnie z zasadami ujętymi w cz. I pkt 4.
2. W przypadku grupy kandydatów spełniających te same kryteria, ustalając kolejność przyjęć, system bierze pod uwagę przede wszystkim: wnioski dotyczące rodzeństw, miejsce przedszkola na liście preferencji (w porządku od najbardziej do najmniej preferowanego).
3. Informacja o zakwalifikowaniu dziecka będzie dostępna w elektronicznym systemie zapisów oraz przedszkolu, do której dziecko ubiegało się o przyjęcie na dyżur. Zostanie również przesłana rodzicom/prawnym opiekunom na adresy e-mail wskazane we wniosku.
4. Warunkiem przyjęcia dziecka jest potwierdzenie w systemie woli przyjęcia, w każdym przedszkolu, do którego dziecko zostanie zakwalifikowane.
5. Brak potwierdzenia woli przyjęcia dziecka do przedszkola w terminie określonym harmonogramem oznacza rezygnację z miejsca.
6. Rodzic/prawny opiekun dziecka jest zobowiązany do dostarczenia wydrukowanego (pdf) i podpisanego wniosku zapisu na dyżur wakacyjny do każdego przedszkola, w którym została potwierdzona wola przyjęcia

dziecka w danym turnusie oraz podpisania informacji o korzystaniu z usług przedszkola najpóźniej w pierwszym dniu rozpoczynającym dany turnus.

7. Nie wywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w pkt.6 jest traktowane jako rezygnacja z miejsca.

8. Po zakończeniu rekrutacji podstawowej zapisów na dyżury wakacyjne zostanie opublikowany wykaz wolnych miejsc w dyżurujących przedszkolach. Zapisy na wolne miejsca prowadzone będą bezpośrednio przez dyrektorów przedszkoli.

9. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci, które w roku szkolnym nie uczęszczały do przedszkoli prowadzonych przez Miasto Łódź a są zainteresowani zapisem dziecka na dyżur wakacyjny organizowany przez przedszkole, mogą skorzystać z zapisów tylko w sytuacji, gdy po zakończeniu rekrutacji podstawowej zapisów na okres wakacji dane przedszkole będzie dysponowało wolnymi miejscami.

HARMONOGRAM ZAPISÓW NA OPIEKĘ WAKACYJNĄ do przedszkoli miejskich prowadzonych przez miasto Łódź

lp	Rodzaj czynności	Termin w zapisach na wakacje
1	Złożenie wniosku zapisu na opiekę wakacyjną	19 -30.05.2025r. (do godz. 15:00)
2	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	11.06.2025 r. (15:00)
3	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w systemie elektronicznych zapisów na opiekę wakacyjną	11-18.06.2025 r. (do godz. 15:00)
4	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	24.06.2025 r. (15:00)
5	Dostarczanie do przedszkoli dokumentów	od 25.06.2025 r.